

A tanulói kilépők alkalmazása

„ A tanuló az iskola területét 12.25-ig nem hagyhatja el, kivéve, ha számára a tanítási nap ennél hamarabb befejeződött. **A szülő az ellenőrző könyv útján kérhet eseti vagy állandó kilépési engedélyt, amelyet a tanuló osztályfőnöke, az osztályfőnök helyettese, távolléte esetén az órát tartó szaktanár vagy az igazgató, igazgatóhelyettesek adhatnak meg. Ebben az esetben a tanuló testi épségéért a felelősséget a szülő vállalja.** A tanuló távozását a portaszolgálat csak írásos kilépő esetén engedélyezi, vagy akkor is, ha erre a tanulóért felelősséget vállaló pedagógustól szóbeli engedélyt kap. A kilépési engedélyt a tanuló köteles a portásnak bemutatni. Engedély nélküli kilépés esetén az esetet a portás azonnal köteles az igazgatónak, annak távollétében az igazgatóhelyetteseknek jelenteni.” (Házirend 2.1.)

1. Állandó kilépő:

- **A szülő kitölti** a „KÉRELEM,, című nyomtatványt, amit a tanuló az iskola titkárságán kérhet.
+ az ellenőrzőbe a **szülő beírja** ugyanazokat az adatokat, amit a nyomtatványon kitöltött a következő rövidített formában:

**Alulírott kérem, engedélyezzen gyermekem számára ÁLLANDÓ kilépőt a gimnáziumból..... (dátum)..... (időpont).....céljából (indok).
Nyíregyháza, 2017.....**

.....
szülő

- **Az osztályfőnök** aláírja, lepecsételi az ellenőrzőbe beírt szülői kilépőigénylést
+ leadja Mártinak a szülő által kitöltött aláírt nyomtatványt.
- **A tanuló** az ellenőrzőt mindig magánál tartja. A kilépés esetén bemutatja a portán.
Ebben az esetben a szülő vállalja a felelősséget a tanulóért.

2. Eseti kilépő:

- **A szülő** beírja az ellenőrzőbe az eseti kilépési igényt.

**Alulírott kérem, engedélyezzen gyermekem számára ESETI kilépőt a gimnáziumból..... (dátum)..... (időpont).....céljából (indok).
Nyíregyháza, 2017.....**

.....
szülő

- **Az osztályfőnök** aláírja, lepecsételi az ellenőrzőbe beírt szülői eseti kilépőigénylést.
- **A tanuló** az ellenőrzőt mindig magánál tartja. A kilépés esetén bemutatja a portán.
Ebben az esetben a szülő vállalja a felelősséget a tanulóért.

3. Előre nem látott kilépés kérelem esetén: (elmarad óra, hamarabb haza tud menni, ..):

- **A tanuló** beírja az ellenőrzőbe.
- **A szülő** küld egy sms - t az osztályfőnöknek, ha lehetséges, vagy beírja a Moza naplóba, vagy az osztályfőnökkel közösen megállapodott módon jelzi, hogy tudomása van a gyermeke kilépéséről.

- **Ebben az esetben a szülő vállalja a felelősséget a gyermeke kilépéséért.**
- Az osztályfőnök **a saját felelősségére** is kiengedheti a tanulót.
- **Az osztályfőnök** mindkét esetben aláírja és lepecsételi az ellenőrzőt.
- A tanuló az ellenőrzőt mindig magánál tartja. A kilépés esetén bemutatja a portán.